

Na temelju članka 8. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10) i članka 28. Statuta Općine Ferdinandovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 10/09), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 11. sjednici 23. studenoga 2010. donijelo je

ODLUKU

o dimnjačarskoj službi na području Općine Ferdinandovac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o dimnjačarskoj službi na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Odluka) uređuje se organizacija i rad dimnjačarske službe, rokovi čišćenja dimovodnih objekata, naknada za čišćenje, nadzor i druga pitanja u vezi obavljanja dimnjačarske službe na području Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općina).

Članak 2.

Dimnjačarskom službom smatra se čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje i poduzimanje mjera za sprečavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka.

Dimovodnim objektima u smislu ove Odluke smatraju se usponski dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta uključujući i dimovodne zaklopce, sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka.

Korisnici dimnjačarskih usluga su vlasnici ili korisnici građevina, stanova, poslovnih prostora i drugih objekata u kojima se nalaze dimovodni objekti.

Članak 3.

Dimnjačarska služba kao komunalna djelatnost koja poduzima mjere u cilju sprečavanja i otklanjanja opasnosti od požara, eksplozija, zagađenosti zraka od dima, plinova i osipanja čađi, mora se obavljati trajno.

II. ORGANIZACIJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 4.

Pravo obavljanja dimnjačarske službe na području Općine, stječe se dodjeljivanjem koncesije.

Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: ovlašteni dimnjačar).

Članak 5.

Odluku o davanju koncesije donosi Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće), na temelju provedenog postupka za dodjelu koncesije.

Članak 6.

S odabranim ponuditeljem, sklapa se Ugovor o koncesiji kojim se određuje:

- vrijeme na koje se koncesija daje,
- visina i način plaćanja naknade za koncesiju,
- cijena i način naplate dimnjačarske usluge,
- prava i obveze ugovornih strana,
- jamstva korisnika koncesije,
- uvjeti otkaza ugovora, ugovorna kazna i
- druga pitanja.

III. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKE SLUŽBE

Članak 7.

Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarsku službu obavljati trajno, prema propisima i pravilima struke.

Ovlašteni dimnjačar ne može prenijeti pravo obavljanja dimnjačarske službe na drugu osobu.

Članak 8.

Korisnici usluga dužni su omogućiti redovnu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata, radnim danom od 7 do 19 sati prema utvrđenom rasporedu.

Ovlašteni dimnjačar utvrđuje raspored redovne kontrole i čišćenja dimovodnih objekata o čemu je dužan obavijestiti sve korisnike usluge stavljanjem obavijesti na vidnom mjestu u stambenoj zgradi ili naselju.

Vrijeme čišćenja i kontrola dimovodnih objekata iz stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na čišćenje dimovodnih objekata u školama, ugostiteljskim, industrijskim, gospodarskim i drugim objektima u kojima se čišćenje obavlja prema prirodi posla i potrebama.

Korisnici usluga dužni su na zahtjev ovlaštenog dimnjačara obavijestiti o broju i vrsti ložišta i dimovodnih objekata, te u sezoni loženja omogućiti pristup svakom ložištu i dimovodnom objektu koji se koristi.

Članak 9.

Vlasnici i korisnici dimovodnih objekata ne smiju ovlaštenom dimnjačaru priječiti pristup do mjesta za čišćenje dimovodnih objekata niti ga ometati u obavljanju dimnjačarskih poslova.

Članak 10.

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova ovlašteni dimnjačar dužan je voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge.

Članak 11.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimovodnom objektu postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti vlasnika ili korisnika dimovodnih objekata ili zgrade, da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca, te će o tome obavijestiti nadležnu inspekciju za zaštitu od požara i komunalnog redara Općine.

Ako se radi o nedostacima na dimovodnom objektu na koji je priključeno plinsko ložište, ovlašteni je dimnjačar o uočenim nedostacima dužan odmah obavijestiti distributera plina.

Članak 12.

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Kontrolna knjiga sadrži:

- oznaku zgrade, ulicu i kućni broj,
- ime i prezime vlasnika ili korisnika,
- oznaku dimovodnih objekata koji se čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- iznos naplaćene usluge,
- potpis dimnjačara,
- potpis vlasnika ili korisnika kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih usluga.

Ovlašteni dimnjačar može po potrebi voditi i druge evidencije o izvršenim dimnjačarskim uslugama i kontroli dimovodnih objekata.

Članak 13.

Ovlašteni dimnjačar dužan je na poziv vlasnika ili korisnika na dimnjačarskom radnom području obaviti stručni pregled svih dimovodnih objekata u novosagrađenim kao i u adaptiranim i rekonstruiranim objektima prije izdavanja uporabne dozvole.

O ispravnosti dimovodnih objekata iz stavka 1. ovoga članka izdaje se potvrda.

Članak 14.

Osim projektom predviđenog broja i razmještaja dimovodnih objekata i ložišta, zabranjeno je svako svojevorno i nestručno izvođenje dimovodnih objekata i otvaranje ložišta.

Članak 15.

U slučaju oštećenja dimovodnog objekta, naprave na njemu ili bilo kojeg dijela objekta u koji je dimnjačar zalazio, a ustanovi se da je šteta nastala njegovom krivnjom, štetu je dimnjačar dužan nadoknaditi.

Članak 16.

Ovlašteni dimnjačar dužan je jedanput godišnje dati Općinskom vijeću izvješće o obavljanju dimnjačarske službe.

IV. ROKOVI ČIŠĆENJA DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 17.

Dimovodni objekti moraju se čistiti u sljedećim rokovima:

- dimnjaci i dimovodne cijevi, odnosno dimovodni kanali kada se koriste kruta goriva, ako su u stalnoj uporabi, čiste se jedanput mjesečno,
- dimnjaci i dimovodne cijevi, odnosno dimovodni kanali na koje su priključene kupaonske peći ložene krutim gorivom čiste se svaka dva mjeseca,
- dimnjaci, štednjaci i kotlovi za kuhanje hrane u ugostiteljskim objektima, zdravstvenim ustanovama, pekarski dimnjaci i peći, dimnjaci u poslovnim prostorijama, kao i peći i cijevi u pogonima proizvodnih i drugih organizacija, ako se lože krutim i tekućim gorivima dok se koriste, čiste se obvezno dva puta mjesečno, a na plinovita goriva svaka dva mjeseca jedanput,
- dimnjaci sobnih peći na kruta i tekuća goriva čiste se jednom mjesečno od 1. listopada do 30. travnja, a na plinovita goriva jednom u sezoni, ako su u uporabi,
- industrijski dimnjaci čiste se jedanput godišnje,
- ložišta koja se lože tekućim naftnim plinom (TNT) ili zemnim plinom, kao i njihovi dimovodni kanali, čiste se svaka dva mjeseca u toku rada,
- dimnjaci, dimovodni kanali i peći ili kotlovi centralnog etažnog grijanja na kruta i tekuća goriva, čiste se za vrijeme upotrebe najmanje jedanput mjesečno, a na plinovita goriva svaka dva mjeseca,
- sabiralište čađi u podnožju dimnjaka na kruta i tekuća goriva, odnosno kondenzat iz ložišta i dimnjaka na plinovita i tekuća goriva čiste se prema potrebi, a najmanje jedanput godišnje.

Članak 18.

Čišćenje dimovodnih objekata iz članka 17. ove Odluke obavlja se na zahtjev obveznika davanja čišćenja i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

Prilikom čišćenja dimovodnih objekata obvezno se kontrolira njihova ispravnost.

Članak 19.

Obveznom čišćenju u smislu članka 17. ove Odluke ne podliježu: peći od gline (kaljeve peći), štednjaci u domaćinstvima, metalne peći svih vrsta u stanovima i priključne cijevi tih peći.

Peći iz stavka 1. ovoga članka i priključne cijevi dužan je čistiti njihov vlasnik ili korisnik, a može ih dati na čišćenje ovlaštenom dimnjačaru.

V. NAKNADA ZA ČIŠĆENJE DIMOVODNIH OBJEKATA

Članak 20.

Ovlašteni dimnjačar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih usluga koja se naplaćuje nakon obavljene usluge i uredno izdanog računa.

Cjenik dimnjačarskih usluga je sastavni dio Ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarske službe i može se mijenjati jedino uz suglasnost općinskog načelnika Općine Ferdinandovac (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Općinski načelnik dužan je suglasnost iz stavka 2. ovog članka dati u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva za davanje suglasnosti.

Ako općinski načelnik ne da suglasnost u roku iz stavka 3. ovog članka, smatra se da je suglasnost dana.

Članak 21.

Naknadu za obavljanje dimnjačarskih usluga ovlaštenom dimnjačaru plaća vlasnik ili korisnik stambenog, odnosno poslovnog objekta.

Članak 22.

Ako vlasnici - korisnici dimovodnih objekata ne dozvole čišćenje i kontrolu u vremenskom intervalu propisanom ovom Odlukom, iz bilo kojih razloga, dimnjačar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih usluga kao da je uslugu i obavio.

Članak 23.

Sve vlasnike - korisnike dimovodnih objekata, koje sprečavaju ili na bilo koji način ometaju rad dimnjačarske službe ili ne provode u djelo naređene požarno-preventivne mjere i radnje, dimnjačar je dužan pismeno prijaviti inspekciji za zaštitu od požara radi poduzimanja određenih mjera.

VI. KAZNE NE ODREDBE

Članak 24.

Novčanom kaznom u svoti 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

- prenese na drugu osobu pravo za obavljanje dimnjačarske službe (članak 7. stavak 2. ove Odluke),

- ne vodi kontrolnu knjigu o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata (članak 12. ove Odluke),

- ne podnosi izvješće iz članka 16. ove Odluke,

- naplati naknadu veću od utvrđene cjenikom iz članka 20. ove Odluke.

Novčanom kaznom u svoti 200,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 25.

Novčanom kaznom u svoti 200,00 kuna kaznit će se vlasnici ili korisnici stambenih i poslovnih objekata koji se ne pridržavaju odredbi iz članka 8. i 9. ove Odluke.

VII. NADZOR

Članak 26.

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavljaju nadležne inspeksijske službe utvrđene propisom o zaštiti od požara i komunalni redar Općine.

Članak 27.

Komunalni redar je ovlašten:

- zapovijediti obavljanje dimnjačarskih radova, ako utvrdi da se oni ne obavljaju pravilno i potpuno,
- kontrolirati vođenje kontrolne knjige,
- predložiti Općinskom vijeću zabranu obavljanja dimnjačarskih radova,
- pokrenuti prekršajni postupak, izricati i naplaćivati mandatne kazne,
- poduzimati i druge propisane mjere.

VIII. PRIJELAZNA I ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 28.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o organizaciji i radu dimnjačarske službe ("Službeni glasnik Županije Koprivničko-križevačke " broj 1/95).

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Koprivničko-križevačke županije".

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 363-01/10-01/06

URBROJ: 2137/15-10-1

Ferdinandovac, 23. studenoga 2010.

PREDSJEDNIK:

Nikola Ščuka, v. r.