

Na temelju članka 30. stavka 5. Pravilnika o provedbi mjere 7 "Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima" iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.-2020. („Narodne novine“ broj 48/18) i članka 31. Statuta Općine Ferdinandovac ("Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije" broj 6/13. i 1/18), Općinsko vijeće Općine Ferdinandovac na 12. sjednici održanoj 4. rujna 2018. donijelo je

**ODLUKU**  
**o suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt**  
**„Rekonstrukcija i uređenje Društvenog doma Ferdinandovac“**

Članak 1.

Odlukom o suglasnosti za provedbu ulaganja u projekt „Rekonstrukcija i uređenje Društvenog doma Ferdinandovac“ (u daljnjem tekstu: Odluka) daje se suglasnost za provedbu ulaganja u projekt „Rekonstrukcija i uređenje Društvenog doma Ferdinandovac“ (u daljnjem tekstu: Projekt).

Članak 2.

Projekt će se provesti prijavom na Natječaj za Mjeru 7. „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“, za Podmjeru 7.4., za tip operacije 7.4.1. "Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu".

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke čini Prilog „Opis projekta/operacije“.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Ferdinandovac i na stranicama [www.ferdinandovac.hr](http://www.ferdinandovac.hr).

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE FERDINANDOVAC

KLASA: 021-05/18-01/69  
URBROJ: 2137/15-18-1  
Ferdinandovac, 4. rujna 2018.



## PRILOG

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE  
SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU ULAGANJA  
(KLASA: 021-05/18-01/69 URBROJ: 2137/15-18-1)  
UNUTAR MJERE 7 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U RURALNIM  
PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE  
HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

### OPIS PROJEKTA

#### 1. NAZIV PROJEKTA

*(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)*

REKONSTRUKCIJA I UREĐENJE DRUŠTVENOG DOMA FERDINANDOVAC

#### 2. KORISNIK PROJEKTA

##### 2.1. NAZIV KORISNIKA

Općina Ferdinandovac

##### 2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

##### 2.3. ADRESA KORISNIKA

Trg slobode 28, 48 356 Ferdinandovac

##### 2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Vjekoslav Maletić, načelnik

##### 2.5. KONTAKT

[opcina.ferdinandovac3@kc.t-com.hr](mailto:opcina.ferdinandovac3@kc.t-com.hr); [nacelnik.ferdinandovac@gmail.com](mailto:nacelnik.ferdinandovac@gmail.com); 048-817-013; 091-509-3299

### 3. OPIS PROJEKTA

#### 3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

*(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)*

##### 3.1.1. PODMJERA

Podmjera 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

##### 3.1.2. TIP OPERACIJE

Tip operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

#### 3.2. MJESTO PROVEDBE

##### 3.2.1. ŽUPANIJA

Koprivničko - križevačka

##### 3.2.2. GRAD/OPĆINA

Općina Ferdinandovac

##### 3.2.3. NASELJE/NASELJA

Naselje Ferdinandovac

#### 3.3. CILJEVI PROJEKTA

*(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Sukladno općim ciljevima projekta, specifični ciljevi su:

1. Cjelokupna energetska obnova zgrade Društvenog doma (rekonstrukcija krovišta, rekonstrukcija ovojnice zgrade, zamjena sustava grijanja i rasvjete, izgradnja sustava hlađenja), s ciljem ugodnijeg i sigurnijeg boravka u svim prostorijama te proširenja mogućnosti i namjene korištenja navedenih prostora,
2. Doprinos smanjenju nezaposlenosti na području Općine Ferdinandovac.
3. Jačanje aktivnosti civilnog društva kroz povećanje broja manifestacija i svih drugih događanja u mjestu, kako bi se što više mještana uključilo u društveni život te pridonijelo potencijalnom razvoju Općine Ferdinandovac kroz turizam i daljnji razvoj prekogranične suradnje sa susjednom Republikom Mađarskom.

### 3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA

#### 3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

1. Rekonstruirano, obnovljeno i opremljeno 865,06 m<sup>2</sup> bruto podne površine zgrade (tri etaže). Tako uređena zgrada, osim postojećih namjena, daje i nove društvene namjene pojedinim prostorima,
2. Zaposlena jedna osoba,
3. Na području općine djeluje 17 organizacija civilnog društva. Najveći problem su pojedinačna, razjedinjena nastojanja udruga u organiziranju i provođenju kulturnih i drugih sadržaja, što je svakako premalo. Zajedničkim učenjem, spoznajama, informacijama i djelovanjem udruge bi, kroz razne aktivnosti izravno utjecale na rješavanje problema razjedinjenosti i nedovoljnog angažmana udruga te nedovoljnog broja manifestacija i događanja na području općine. Želja nam je, osim tradicionalnih manifestacija, provesti i 2 nove: „Ferdinanski pijac“ i „Fašensku zabavu“.

#### 3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?

DA / NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

- a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta

Budući će Društveni dom biti rekonstruiran novim tehnologijama i opremljen modernom opremom, a planira se i povećanje raznih događanja u novoobnovljenim prostorima, potrebno je zaposliti osobu koja će održavati prostor čistim i urednim te koordinirati i usklađivati raspored korištenja svih unutarnjih i vanjskih prostora.

- b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta  
(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1.	Spremač/ica-čistač/ica	1	Odmah poslije provedbe projekta (2020. godine)

Napomena:

*Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 2. iz Priloga 10 Natječaja.*

*Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.*

*Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.*

### 3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

*(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)*

Planirano trajanje projekta iznosi 18 mjeseci .

### 3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

*(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

1. Aktivnosti provedbe javne nabave za odabir izvođača radova
2. Aktivnosti vezane uz vidljivost projekta
3. Aktivnosti izvođenja radova na rekonstrukciji (krovište, sustav grijanja i hlađenja, rasvjeta, sanitarni čvor, zamjena stolarije i bravarije)
4. Aktivnosti provedbe nabave za usluge stručnog nadzora
5. Aktivnosti vezane uz stručni nadzor
6. Provedba javne nabave za odabir dobavljača opreme
7. Aktivnosti nabave i ugradnje opreme
8. Aktivnosti vezane uz novo zapošljavanje

### 3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

*(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishodena je lokacijska dozvola/gr građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishodene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)*

Riješeni imovinsko – pravni odnosi, izrađen Glavni projekt rekonstrukcije zgrade, ishodena uporabna dozvola i potvrde javno – pravnih tijela.

### 3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

*(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore")*

7.260.759,56 kuna

### 3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

*(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu. Sukladno članku 5. stavak 1 točka d) Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore". U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")*

Aktivnosti građenja (rekonstrukcije i opremanja) nisu započele.

## 4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

### 4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

*(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama iz točke 11. ovog Priloga)*

Ciljane skupine su svih 17 organizacija civilnog društva s područja Općine Ferdinandovac, koje bi svojim radom, zalaganjem i edukacijom približile i ojačale civilno društvo te potaknule i ostale mještane na uključivanje u društveni život. Svakako treba spomenuti i osobe starije životne dobi, kojima bi bilo omogućeno druženje i aktivno sudjelovanje u svim segmentima rada i provođenja slobodnog vremena. Iako polaznici OŠ i dječjeg vrtića već koriste prostorije Društvenog doma za održavanje svojih svečanosti, namjera nam je organizirati i popodnevnu igraonicu za djecu predškolske i školske dobi, gdje bismo uključili mlade volontere – animatore, kako bi se djeca od malih nogu pripremala i motivirala za uključivanje u društveni život mjesta. Budući se prostorije Društvenog doma koriste i za razne edukacije, napose za poljoprivrednike i održivo gospodarenje otpadom, informativne radionice, skupštine udruga, kulturno - zabavne manifestacije...planira se opremanje mini Kongresnog centra za manji te opremanje velike dvorane za veći broj sudionika, što će svakako doprinijeti i daljnjem razvoju suradnje s kulturno umjetničkim društvima i lokalnom vlasti susjedne Republike Mađarske. Jedna od namjena Društvenog doma je održavanje svadbenih svečanosti, koje će biti još svečanije i ljudima ugodnije provedbom projekta. Kako je Društveni dom građen dobrovoljnim radom mještana, financiran sredstvima samodoprinosna, namjera provedbe projekta je svim mještanima, a i šire, kao krajnjim korisnicima, omogućiti korištenje modernog i udobnog prostora za odvijanje raznih aktivnosti, a samim time će biti više motivirani za aktivno sudjelovanje u svim manifestacijama i događanjima u mjestu.

#### 4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

*(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

Općina Ferd. je, na inicijativu nekoliko najaktivnijih udruga, prijavila projekt „Kultura u centru – potpora razvoju javno civilnog partnerstva u kulturi“, kako bi ojačala civilni sektor u pogledu boljeg upravljanja i djelovanja, a tako i animiranja i motiviranja neaktivnih mještana. Lokalna vlast već i sada nastoji čim više uključiti civilno društvo u razne sfere djelovanja. Kako je općina pretežito ruralno područje, smatramo da je razvoj turizma jedan od prioriteta razvoja. Osim bogate flore i faune te rijeke Drave, namjera nam je obogatiti društveni život svih mještana, što ćemo realizacijom projekta i postići: rekonstruirati, energetski obnoviti i opremiti sve prostore u nastojanju da svima omogućimo ugodan rad i boravak, sa smanjenim utroškom sredstava za održavanje i energiju.

### **5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO**

#### 5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM

*(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

Nije primjenjivo

#### 5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

*(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

Nije primjenjivo

## 6. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA

### PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

*(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)*

Provedba projekta planirana je kroz tri godine: 2018., 2019. i 2020. godinu.

Svi troškovi projekta, osim troškova vidljivosti, planiraju se podmiriti bespovratnim sredstvima potpore iz Programa ruralnog razvoja RH 2014-2020., Mjera 7, podmjera 7.4., tip operacije 7.4.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“. Obzirom na rok predaje projekata, te vrijeme i ishod očekivanih rezultata natječaja, planiramo da ćemo u 2019. godini provesti postupke javne nabave za izvođenje radova, nabavu i ugradnju opreme, jednostavne nabave za usluge stručnog nadzora te imati troškove vidljivosti. Za navedene aktivnosti planirano je 35.000,00 kuna, od kojih je 15.000,00 kuna predviđeno za troškove vidljivosti koji će se financirati iz Proračuna Općine Ferdinandovac. Nakon provedbe javne nabave i sklapanja ugovora s izvođačem radova, očekujemo početak izvođenja radova u zadnjem tromjesječju 2019. godine, a veći dio tijekom 2020. godine. Ukoliko projekt bude odabran za financiranje, Općina Ferdinandovac će iskoristiti mogućnost koju pruža navedeni program te tražiti isplatu predujma za ulaganje te isplatu u ratama. U 2019. godini očekujemo troškove u iznosu cca 1.500.000,00 kuna. Ostatak troškova nastat će u 2020. godini u iznosu od 5.725.759,56 kuna. Predujmom namjeravamo riješiti problem predfinanciranja, a međufinanciranje projekta do konačne isplate potpore biti će osigurano u Proračunu Općine Ferdinandovac (sredstva konačnih isplata projekata koje Općina Ferdinandovac već provodi).



## 7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Općina Ferdinandovac do sada je provodila, ili je provedba u tijeku na sljedećim projektima:

R.br.	Naziv projekta	Ukupna vrijednost projekta	Izvori financiranja	Godina provedbe
1.	Modernizacija javne rasvjete	98.000,00 kn	Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja: 70.000,00 kn; Općina Ferdinandovac: 28.000,00	2015.
2.	En.obnova zgrada javne namjene – projektna dok.	156.235,42 kn	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU: 120.000,00 kn; Općina Ferdinandovac: 36.235,42 kn	2018.
3.	Izrada strategije razvoja OF za razdoblje 2014.-2020.g.	69.000,00 kn	APPRRR: 69.000,00 kn	2016.,2017.
4.	Adaptacija dijela krovišta zgrade dječjeg vrtića „Košutica“ Ferdinandovac	191.447,10 kn	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU: 150.000,00 kn; Općina Ferdinandovac: 41.447,10 kn	2013.
5.	Rekonstrukcija javnih lokalnih nerazvrstanih cesta – IPARD program	884.584,01 kn	APPRRR: 642.825,00 kn; Općina Ferdinandovac: 241.759,01 kn	2012.,2013.
6.	Modernizacija postojeće energetske neučinkovite javne rasvjete	578.651,04 kn	Ministarstvo graditeljstva: 380.000,00 kn; Općina Ferdinandovac: 198.651,04 kn	Projekt u provedbi
7.	Izgradnja nerazvrstane ceste Kranjica - Trepče	2.066.091,63 kn	APPRR: 2.036.091,63 kn; Općina Ferdinandovac: 30.000,00	Projekt u provedbi
8.	Ljepše, sigurnije, učinkovitije – zamjena vanjske stolarije na zgradi dječjeg vrtića	404.445,00 kn	Ministarstvo regionalnog razvoja, Ministarstvo demografije: 314.800,00 kn; Općina Ferdinandovac: 89.645,00 kn	Projekt u provedbi

	„Košutica“ Ferdinandovac			
9.	„Malo nas je, al' nas ima“-potpora razvoju javo civilnog partnerstva u kulturi	758.541,74	Ministarstvo kulture – traženi iznos: 758,541,73 kn	Projekt prošao administrativnu kontrolu

Općina Ferdinandovac provodila je i provodi razne projekte na kojima su uglavnom angažirani sami zaposlenici:

1. Stjepan Hrženjak, SSS – građevinski tehničar, 37 g. radnog iskustva. Relevantno radno iskustvo stekao je u provedbi projekata kao upravitelj komunalnog pogona: Izgradnja magistralnog i sekundarnog vodovoda, izgradnja kanalizacije, rekonstrukcija ceste – IPARD Mjera 301, Adaptacija krovišta zgrade Dječjeg vrtića, modernizacija javne rasvjete, aglomeracija Đurđevac, Novigrad Podravski, Virje, Podravske Sesvete, Kloštar Podravski, rekonstrukcija nerazvrstane ceste, Mjera 7.2.1., kao i drugim kapitalnim projektima Općine Ferdinandovac financiranim iz fondova ministarstva RH, fondova EU i sredstava Općine.
2. Nadica Kolar, VSS – mag. informatike, 26 g. radnog iskustva. Relevantno radno iskustvo stekla je u provedbi projekata kao voditeljica službe za opće, upravne i financijsko – računovodstvene poslove na projektima: rekonstrukcija ceste – IPARD Mjera 301, Adaptacija krovišta zgrade Dječjeg vrtića, Zamjena vanjske stolarija na zgradi Dječjeg vrtića, Izrada lokalne razvojne strategije, Mjera 7.1.1., Modernizacija javne rasvjete, Izrada projektne dokumentacije za energetska obnovu javnih zgrada, Projekt energetske obnove općinske zgrade te drugim kapitalnim projektima Općine Ferdinandovac financiranim iz fondova ministarstva RH, fondova EU i sredstava Općine, prijavom na natječaje, pripremom i provedbom nabave te financijskim izvješćima.
3. Helena Smrček, VSS –mag.iur. – prijava projekta Modernizacija javne rasvjete, odgovorna osoba u provedbi projekta kao pročelnica Općine Ferdinandovac.
4. Vjekoslav Maletić, VŠS - odgovorna osoba u provedbi projekta kao načelnik Općine Ferdinandovac.
5. Ivica Ščuka, SSS – domar, rukovatelj sustavom grijanja i hlađenja.
6. Novozaposlena osoba spremač/ica-čistač/ica.

## **8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM**

### **8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE**

*(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)*

Prihodi od iznajmljivanja Društvenog doma godišnje se planiraju u iznosu od 12.000,00 kuna.

Planirani godišnji rashodi su sljedeći:

1. Godišnji utrošak el.energije = 6.000,00 kuna
2. Godišnja potrošnja plina: 12.000,00 kuna
3. Godišnja potrošnja vode: 1.300,00 kuna
4. Godišnji utrošak tekućeg održavanja objekta: 2.500,00 kuna
5. Godišnje osiguranje objekta: 1.000,00 kuna
6. Godišnja bruto2 plaća zaposlenika/ce: 50.000,00 kuna.

U troškovima električne energije i plina uračunato je smanjenje potrošnje radi izvedene cjelokupne energetske obnove zgrade, a u trošku osiguranje objekta povećanje radi povećanja vrijednosti zgrade.

Troškovi energije, održavanja i osiguranja svake godine se planiraju u Proračunu Općine Ferdinandovac. Trošak bruto plaće zaposlenika/ce planirat će se u narednim razdobljima. Izvori prihoda za pokriće navedenih troškova su prihodi od iznajmljivanja te opći prihodi i primici.

## 8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

*(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)*

Nakon realizacije projekta, za redovno upravljanje i održavanje objekta bit će zadužena Općina Ferdinandovac, njezini sadašnji zaposlenici (domar i komunalni radnik) te novozaposlena osoba (spremač/ica-čistač/ica). U slučaju potrebe za većim i složenijim intervencijama, korisnik će koristiti usluge tvrtki specijaliziranih i stručnih za obavljanje potrebnih poslova. U proračunu Općine Ferdinandovac, troškovi redovnog održavanja građevinskih objekata planirani su na poziciji 00201011 Održavanje građevinskih objekata.

Projektom se planira i zapošljavanje jedne osobe zaposliti osobu koja će održavati prostor čistim i urednim te koordinirati i usklađivati raspored korištenja svih unutarnjih i vanjskih prostora.

## 9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

*(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.*

*Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Predložak za izračun neto prihoda.*

Tablica A. PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Prihodi od naknada i narina		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prihodi od najamnina		5.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
Prihodi poslovanja (1+2)	0	5.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000
Grošak održavanja		4.000	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500
Grošak energije		35.000	19.300	19.300	19.300	19.300	19.300	19.300	19.300	19.300	19.300
Grošak vanjskih usluga		500	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Grošak plaća		0	8.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000
Grošak amortizacije		1.800	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000
Rashodi poslovanja (3 +4 +5 +7 +8)	0	41.300	140.800	182.800	182.800	182.800	182.800	182.800	182.800	182.800	182.800
Dobit/gubitak [A-B]	0	-36.300	128.800	170.800	170.800	170.800	170.800	170.800	170.800	170.800	170.800
Ulaganje u materijalnu ovinu	383.357										
Ulaganje u obrtna sredstva	0										
Ukupna kapitalna ulaganja + E]	383.357	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tablica B. DISKONTIRANI NOVČANI TOK

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Dobit/gubitak	0	-36.300	128.800	170.800	170.800	170.800	170.800	170.800	170.800	170.800	170.800
Trošak amortizacije	0	1.800	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000
Ukupna kapitalna ulaganja	383.357	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Novčani tok [I + II - III]	-383.357	-34.500	-18.800	-60.800	-60.800	-60.800	-60.800	-60.800	-60.800	-60.800	-60.800
Ostatak vrijednosti projekta											-899
Diskontni faktor	1	0,9615	0,9246	0,8890	0,8548	0,8219	0,7903	0,7599	0,7307	0,7026	0
I. Diskontirani novčani tok (V + V) x VI]	383357,4	33173,1	17381,7	54051,0	51972,1	49973,2	48051,1	46203,0	44426,0	42717,3	-101
II. Neto sadašnja vrijednost (SV) (suma diskontiranog novčanog toka)											873,1
NSV u odnosu na ulaganje (III / suma III)											

X. Ukupan iznos umanjenja potpore

diskontna stopa 4,00%

Predložak se preuzima sa stranice [www.apprrrr.hr](http://www.apprrrr.hr) – kartica “Zajednička poljoprivredna politika/PRRRH 2014. – 2020./Mjera 7/Podmjera 7.4/Vezani dokumenti/Predlošci i upute 7.4.1“ te se popunjen uljepljuje u ovom poglavlju).



Predložak za  
izračun neto prihod

Ostvaruje li projekt neto prihod?      DA /  NE  
(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

#### **Tablica izračuna neto prihoda**

*(ulijepiti popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda )*

#### **10. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a**

*(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom, odnosno lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni dokument usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni dokument objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)*

**Strategija razvoja Općine Ferdinandovac za razdoblje 2014. do 2020. godine**

<b>Cilj 3</b>	<b>Prioritet 3.2.</b>	<b>Broj poglavlja i stranice</b>	<b>Broj i datum akta Općinskog vijeća</b>	<b>Naziv i broj glasnika</b>	<b>Link na mrežnu stranicu gdje je strategija objavljena</b>
Unaprjeđenje kvalitete življenja kroz ulaganje u obrazovanje, kulturu i programe socijalne skrbi	Jačanje lokalne zajednice kroz razvoj društvenih aktivnosti te održivo korištenje kulturno – tradicijske baštine	Poglavlje 5, stranica 48	KLASA: 021-05/16-01/62; URBROJ: 2137/15-16-1, od 19.12.2016.	Službeni glasnik Koprivničko – križevačke županije broj 22/2016.	<a href="http://www.ferdinandovac.hr/images/opcinsko_vijece/24_sjednica/Strategija-razvoja-Opcline-Ferdinandovac-za-razdoblje-od-2014.-do-2020.-godine.pdf">http://www.ferdinandovac.hr/images/opcinsko_vijece/24_sjednica/Strategija-razvoja-Opcline-Ferdinandovac-za-razdoblje-od-2014.-do-2020.-godine.pdf</a>

**Lokalna razvojna strategija za razdoblje 2014 – 2020 godine LAG „Podravina“**

<b>Cilj 3</b>	<b>Prioritet 3.1.</b>	<b>Broj poglavlja i stranice</b>	<b>Broj i datum akta Općinskog vijeća</b>	<b>Link na mrežnu stranicu gdje je akt objavljen</b>	<b>Link na mrežnu stranicu gdje je strategija objavljena</b>
Pridonijeti kvaliteti života stanovništva ruralnog područja	Urediti društvenu infrastrukturu	Poglavlje 3.2. stranica 40	URBROJ: 1-01/03-16/6, od 23.03.2016.	<a href="http://www.lag-podravina.hr/images/dokument_novi/2017/Odluka-o-prihvatanju-LRS-LOKALNE-AKCIJSKE-GRUPE-PODRAVINA-za-razdoblje-2014-2020.pdf">http://www.lag-podravina.hr/images/dokument_novi/2017/Odluka-o-prihvatanju-LRS-LOKALNE-AKCIJSKE-GRUPE-PODRAVINA-za-razdoblje-2014-2020.pdf</a>	<a href="http://www.lag-podravina.hr/images/dokument/2018/LRS_PODRAVINA.pdf">http://www.lag-podravina.hr/images/dokument/2018/LRS_PODRAVINA.pdf</a>

## 11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjernu 7.4, tip operacije 7.4.1
- Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.
- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.
- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.

Ovom Izjavom korisnik – Općina Ferdinandovac izjavljuje te se obvezuje da će planirano ulaganje „Rekonstrukcija i uređenje Društvenog doma Ferdinandovac“ biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.

Interesne skupine projekta su svih 17 organizacija civilnog društva s područja Općine Ferdinandovac, osobe starije životne dobi, sudionici raznih edukacija, konferencija, radionica, kulturno umjetnička društva, druge organizacije civilnog društva te lokalna vlast susjedne Republike Mađarske, kao i sve zainteresirane skupine građana čije je područje djelovanja usmjereno ka lokalnom stanovništvu, organiziranju slobodnog vremena. Krajnji korisnici projekta bit će mještani – lokalno stanovništvo Općine Ferdinandovac, ali i šire, koji rekonstrukcijom, energetsom obnovom i uređenjem Društvenog doma dobivaju infrastrukturu kojom će se njima poboljšati usluge te će oni moći i aktivno sudjelovati u svim društvenim aktivnostima koje će se organizirati u mjestu.

Datum:

03.09.2018.

